**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**ВЕРТИКОСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ВЕРТИКОССКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**КАРГАСОКСКОГО РАЙОНА**

**ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 30.04.2019г. |  | № 20 |
| с. Вертикос | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципального казенного учреждения культуры «Вертикосский досуговый центр», Положения о системе оплаты труда руководителей, заместителей руководителей муниципального казенного учреждения культуры «Вертикосский досуговый центр» и о признании утратившими силу некоторых правовых актов муниципального казенного учреждения Администрации Вертикосского сельского поселения | | | | |  | |
| В соответствии с Постановлением Администрации Томской области от 31.03.2008 № 66а «О новых системах оплаты труда работников областных государственных учреждений», Трудовым кодексом Российской Федерации и в целях формирования мотивации и повышения качества и результативности труда  ПОСТАНОВЛЯЮ:  1. Утвердить Положение о системе оплаты труда работников муниципального казенного учреждения культуры «Вертикосский досуговый центр» согласно приложению к настоящему Постановлению.  2. Признать утратившими силу следующие муниципальные правовые акты:  1) постановление муниципального казенного учреждения Администрации Вертикосского сельского поселения от 28.06.2010 г. № 24 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников Муниципального учреждения «Вертикосский библиотечно-досуговый центр»;  2) постановление муниципального казенного учреждения Администрации Вертикосского сельского поселения от 22.08.2011 г. № 28 «О внесении изменений в постановление Главы Вертикосского сельского поселения от 28.06.2010 г. №24 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников Муниципального учреждения «Вертикосский библиотечно-досуговый центр»;  3) постановление муниципального казенного учреждения Администрации Вертикосского сельского поселения от 07.10.2011 г. № 36 «О внесении изменений в постановление Главы Вертикосского сельского поселения от 28.06.2010 г. №24 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников Муниципального учреждения «Вертикосский библиотечно-досуговый центр»;  4) постановление муниципального казенного учреждения Администрации Вертикосского сельского поселения от 20.11.2012 г. № 60 «О внесении изменений в постановление Главы Вертикосского сельского поселения от 28.06.2010 г. №24 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников Муниципального учреждения «Вертикосский библиотечно-досуговый центр»;  5) постановление муниципального казенного учреждения Администрации Вертикосского сельского поселения от 28.06.2013 г. № 28 «О внесении изменений в постановление Администрации Вертикосского сельского поселения от 28.06.2010 г. №24 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников Муниципального учреждения «Вертикосский библиотечно-досуговый центр»;  6) постановление муниципального казенного учреждения Администрации Вертикосского сельского поселения от 13.04.2017 г. № 15 «О внесении изменений в постановление муниципального казенного учреждения Администрации Вертикосского сельского поселения от 28.06.2010 г. №24 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников Муниципального учреждения «Вертикосский библиотечно-досуговый центр»;  7) постановление муниципального казенного учреждения Администрации Вертикосского сельского поселения от 28.02.2019 г. № 09 «О внесении изменений в постановление муниципального казенного учреждения Администрации Вертикосского сельского поселения от 28.06.2010 г. №24 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников Муниципального учреждения «Вертикосский библиотечно-досуговый центр»;  3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.05.2019, но не ранее дня официального опубликования (обнародования) в порядке, предусмотренном Уставом муниципального образования «Вертикосское сельское поселение» | | | | | | | | |
| Исполняющая обязанности Главы Вертикосского сельского поселения | | |  | | Е.А.Филатова | |
|  |  | | | | |

УТВЕРЖДЕНО

постановлением муниципального казенного учреждения Администрации Вертикосского сельского поселения от 30.04.2019 г. № 20 Приложение

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о системе оплаты труда работников муниципального казенного учреждения культуры «Вертикосский досуговый центр»**

**1. Общие положения**

1**.**1.Настоящее Положение определяет систему оплаты труда работников муниципального казенного учреждения культуры «Вертикосский досуговый центр», устанавливая:

размеры должностных окладов;

наименования, условия осуществления и размеры компенсационных выплат;

наименования, условия осуществления и размеры стимулирующих выплат.

1.2. Работникам, выполняющим трудовую функцию по должностям работников культуры,  
а также по общеотраслевым должностям руководителей, специалистов и служащих и  
общеотраслевым профессиям рабочих в учреждениях культуры, устанавливаются  
выплаты компенсационного и стимулирующего характера, при наличии соответствующих оснований.

1.3. Обеспечение расходов на выплату заработной платы осуществляется в пределах ассигнований, предусмотренных на эти цели в бюджетной смете муниципального казенного учреждения культуры «Вертикосский досуговый центр» на соответствующий финансовый год и средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

1.4. Заработная плата, причитающаяся работникам, выплачивается им в полном размере и в сроки, установленные коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами.

**2. Должностные оклады**

2.1. Работникам, занимающим должности, относящиеся к профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ) должностей работников культуры, искусства и кинематографии, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.08.2007 № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии», устанавливаются должностные оклады в следующих размерах:

|  |  |
| --- | --- |
| Должности, относящиеся к: | Размер должностного оклада /рублей/ |
| ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена» | 8 498-9 279 |
| ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена» | 8 658 – 11 381 |
| в том числе Библиотекарь | 8 658- 9 031 |
| ПКГ «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии» | 11 137- 11874 |

2.2. Должностные оклады работников культуры и искусства, должности которых не включены в ПКГ, устанавливаются в следующих размерах:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности | Размер должностного оклада (рублей) |
| Художественный руководитель (клубного учреждения, парка культуры и отдыха, научно-методического центра, центра культуры (культуры и досуга) и других аналогичных организаций | 11 137 – 11 874 |

2.3. Должностные оклады по общеотраслевым должностям руководителей, специалистов и служащих, указанным в Приказе Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 года № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих», устанавливаются в следующих размерах:

|  |  |
| --- | --- |
| Должности | Размер должностного оклада (в рублях) |
| Должности профессиональной квалификационной группы «Общеотраслевые должности служащих первого уровня» | 5 656 |
| Должности профессиональной квалификационной группы «Общеотраслевые должности служащих второго уровня» | 7 428 – 8 159 |
| Должности профессиональной квалификационной группы «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня» | 7 831 -9 357 |
| Должности профессиональной квалификационной группы «Общеотраслевые должности служащих четвертого разряда» | 9 574 – 10 225 |

2.4. Оклады по общеотраслевым профессиям рабочих, указанным в Приказе Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 года № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих», устанавливаются в следующих размерах, исходя из разряда работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (далее ЕТКС):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Разряд работ в соответствии с ЕТКС | Размер оклада (в рублях) |
| 1 | 1 разряд | 5 221 – 5 395 |
| 2 | 2 разряд | 5 395 – 5 568 |
| 3 | 3 разряд | 5 568 – 5 746 |
| 4 | 4 разряд | 7 507 – 7 678 |
| 5 | 5 разряд | 7 678 – 7 876 |
| 6 | 6 разряд | 7 876 – 8 052 |
| 7 | 7 разряд | 8 052 – 8 268 |
| 8 | 8 разряд | 8 268 – 8 485 |

2.5. Должностные оклады внутри ПКГ определяются на основании квалификационных требований (характеристик) по должностям работников (приложение № 2) к настоящему Положению.

**3. Компенсационные выплаты**

3.1. Работникам в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

1. выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
2. доплата за совмещение профессий (должностей);
3. доплата за расширение зон обслуживания;
4. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной   
   трудовым договором;
5. повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
6. повышенная оплата сверхурочной работы;
7. доплата за работу в ночное время;
8. процентная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;
9. районный коэффициент;
10. процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районе, приравненном к районам Крайнего Севера;
11. иные выплаты, предусмотренные действующим законодательством и иными нормативно – правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

3.2. Если в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, выплата работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, не должна быть установлена в ином размере, руководителем учреждений при разработке проектов локальных нормативных актов учреждений, коллективных договоров, а также трудовых договоров рекомендуется предусматривать указанную выплату в зависимости от класса условий труда, установленного по результатам специальной оценки условий труда в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 №426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» в следующих размерах:

|  |  |
| --- | --- |
| Класс (подкласс) условий труда, установленный по результатам специальной оценки условий труда (аттестации рабочих мест) | Размер доплаты, % от оклада |
| Класс 3 (вредные условия труда) подкласс 3.1 (вредные условия труда 1 степени) | 4 |
| Класс 3 (вредные условия труда) подкласс 3.2 (вредные условия труда 2 степени) | 4,2 |
| Класс 3 (вредные условия труда) подкласс 3.3 (вредные условия труда 3 степени) | 4,4 |
| Класс 3 (вредные условия труда) подкласс 3.4 (вредные условия труда 4 степени) | 4,7 |
| Класс 4 (опасные условия труда) | 5 |

3.3. Если в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, размер, выплачиваемой работнику доплаты за работу в ночное время, не должен быть установлен в ином размере, руководителям учреждений при разработке проектов локальных нормативных актов учреждений, коллективных договоров, а также трудовых договоров необходимо предусматривать в них указанную доплату в размере 20 % оклада (должностного оклада) за час работы работника в ночное время.

3.4. Дополнительно к компенсационным выплатам, указанным в пункте 3.1настоящего Положения, работникам учреждений устанавливается компенсационная выплата за работу в учреждении (структурном подразделении учреждения), расположенном в сельской местности, в диапазоне от 445 до 1580 рублей в месяц. Перечень должностей работников учреждений, которым устанавливается компенсационная выплата за работу в учреждении, расположенном в сельской местности, определен в приложении №1 к настоящему Положению

3.5. Размеры компенсационной выплаты, указанной в пункте 3.4 настоящего Положения, устанавливаются локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников, или коллективным договором в пределах диапазонов, установленных в пункте 3.4 настоящего Положения.

3.6. Оклад (должностной оклад) и компенсационная выплата, указанная в пункте 3.4 настоящего Положения, не образуют новый оклад (должностной оклад).

3.7. Компенсационные выплаты, указанные в главе 3 настоящего Положения, не учитываются при начислении иных компенсационных и стимулирующих выплат, за исключением начисления районного коэффициента к заработной плате и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

**4. Стимулирующие выплаты**

4.1. Работникам учреждений культуры устанавливаются надбавки, предусмотренные Законом Томской области от 13.06.2007 № 112-ОЗ «О реализации государственной политики в сфере культуры и искусства на территории Томской области» при наличии указанных в этом Законе оснований.

4.2. В целях поощрения работникам учреждений могут быть установлены следующие премии:

премия за выполненную работу по итогам работы за месяц;

премия за выполнение особо важных и срочных работ;

премия за достижение показателей эффективности.

**5. Порядок и условия выплат стимулирующего характера (премий) за достижение показателей эффективности работником**

5.1. Выплаты стимулирующего характера (премии) за достижение показателей эффективности выплачиваются работнику на основании:

представленных отчётных данных по выполнению показателей эффективности деятельности работника (эффективный контракт) за отчетный период;

пояснительной записки к отчётным данным (в случае отклонений от нормативных показателей)

5.2. Информация, отражённая в пояснительной записке к отчётным данным, должна быть максимально полной, носить объективный характер и содержать описание выполненной работы по достижению каждого показателя (при необходимости подтверждённого соответствующими расчётами).

Кроме того, в пояснительной записке указываются причины, повлиявшие на снижение (увеличение) показателей по сравнению с плановыми.

К пояснительной записке (при наличии) могут прилагаться соответствующие документы, подтверждающие фактическое выполнение показателей эффективности деятельности работника.

Ответственными за предоставление отчёта о выполнении показателей эффективности деятельности работников являются руководители.

5.3. Расчет количества начисленных баллов для оценки выполнения показателей эффективности деятельности работника производится за каждый период премирования.

5.4. При премировании работника следует учитывать:

* объективность: размер вознаграждения работника должен определяться на основе объективной оценки результатов его труда;
* прозрачность: работник должен знать, какое вознаграждение он получит в зависимости от результатов своего труда;
* адекватность: вознаграждение должно быть адекватно трудовому вкладу каждого работника в результат деятельности всего коллектива, его опыту и уровню квалификации;
* своевременность: вознаграждение должно следовать за достижением результата.

5.5. Премирование работников учреждения культуры производится при условии:

выполнения показателей эффективности их деятельности за отчетный период;

отсутствия сбоев в работе и качественного выполнения своих основных задач и функций.

5.6. Для подведения итогов и оценки выполнения показателей эффективности деятельности работников за соответствующий отчетный период необходимо учредить коллегиальный орган (комиссию). На основании рекомендаций коллегиального органа руководитель учреждения издает приказ о выплате премии работникам.

5.7. Степень выполнения каждого показателя эффективности деятельности оценивается в баллах (согласно «эффективному контракту»).

5.8. При выполнении всех целевых показателей работнику устанавливается максимальная сумма баллов, и размер премии составляет 100% средств, предусмотренных на эти цели в отчетном периоде.

5.9. При начислении работнику более низкой суммы баллов размер премии снижается в той же пропорции.

5.10. Премирование работника производится по итогам работы за соответствующий отчетный период. В случае если показатель эффективности деятельности учреждения оценивается нарастающим итогом, оценка показателей эффективности работников также осуществляется с начала отчетного финансового года нарастающим итогом.

5.11. Оклад (должностной оклад) и стимулирующие выплаты, указанные в настоящей главе настоящего Положения, не образуют новый должностной оклад.

5.12. Стимулирующие выплаты, указанные в настоящей главе настоящего Положения, не учитываются при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, за исключением начисления районного коэффициента к заработной плате и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

5.13. Работникам, занятым по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, начисление надбавок стимулирующего характера, указанных в настоящей главе настоящего Положения, производится пропорционально отработанному времени.

**6. Материальная помощь**

6.1**.**  Материальная помощь оказывается работникам учреждений при наличии экономии фонда оплаты труда.

Материальная помощь выплачивается в следующих случаях:

- в связи со смертью работника в размере 5 000 рублей;

- в связи со смертью близких родственников в размере 3 000 рублей;

- при увольнении в связи с выходом на пенсию, в том числе по болезни и инвалидности в размере 2 000 рублей;

- в связи с юбилеем (50, 55, 60 лет, далее - по решению руководителя) в размере 2 000 рублей.

6.2. Материальная помощь не является составной частью заработной платы работника.

Приложение № 1

к Положению о системе оплаты труда работников муниципального казенного учреждения культуры «Вертикосский досуговый центр»

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**должностей работников муниципального казенного учреждения культуры «Вертикосский досуговый центр», по которым устанавливается компенсационная выплата за работу в учреждении, расположенном в сельской местности**

**1. Руководители**

Директор

**2. Специалисты всех категорий**

Режиссер массовых представлений и праздников

Приложение № 2

к Положению о системе оплаты труда работников муниципального казенного учреждения культуры «Вертикосский досуговый центр»

ТАРИФНО-КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ (ТРЕБОВАНИЯ)

ПО ДОЛЖНОСТЯМ РАБОТНИКОВ муниципального казенного учреждения культуры «Вертикосский досуговый центр»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование должности | Требования к квалификации | Размер должностного оклада | Сумма надбавки за работу в Учреждениях расположенных в сельской местности |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **Профессиональная квалификационная группа «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии»** |  | **11137-11874** |  |
| Режиссер массовых представлений и праздников | Высшее профессиональное образование и стаж работы по профилю не менее 3 лет | 11874 | 1580 |
| Высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу или среднее профессиональное образование и стаж работы по профилю  не менее 5 лет | 11629 | 1496 |
| **Среднее профессиональное образование и стаж работы по профилю не менее 3 лет** | **11383** | **1356** |
| Среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу или  общее (полное) среднее образование, курсовая подготовка и стаж работы по профилю не менее 3 лет | 11137 | 1216 |
| **Должности руководителей, заместителей руководителей** |  | **11 135-**  **13 855** |  |
| Руководитель муниципального учреждения культуры | Высшее профессиональное образование и стаж работы по профилю не менее 5 лет в учреждениях, отнесенных к 1 группе оплаты труда руководителей | 13 855 | 1 580 |
| Высшее профессиональное образование и стаж работы по профилю не менее 3 лет или среднее профессиональное образование и стаж работы по профилю не менее 5 лет в учреждениях, отнесенных ко 2 группе оплаты труда руководителей | 13 114 | 1 495 |
| **Высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу или среднее профессиональное образование**  **и стаж работы по профилю не менее 5 лет в учреждениях, отнесенных к 3 группе оплаты труда руководителей** | **12 642** | **1 442** |
| Среднее профессиональное образование и стаж работы по профилю не менее 3 лет в учреждениях, отнесенных к 4 группе оплаты труда руководителей | 11 753 | 1 340 |
| Среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу или общее (полное) среднее, курсовая подготовка и стаж не менее 3 лет в учреждениях, отнесенных к 5 группе оплаты труда руководителей | 11 135 | 1 270 |
| **ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»** |  | **5 221-8485** |  |
| Истопник |  | 5395 |  |
| **Уборщик служебных помещений** |  | **5395** |  |
| Дворник |  | 5395 |  |
| Сторож |  | 5395 |  |
| Гардеробщик |  | 5395 |  |
| Рабочий |  | 5395 |  |
| **ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»** |  |  |  |
| **Оператор котельной** | Выполнение работ средней сложности при мон­таже и ремонте систем центрального отопления, водоснабжения и газоснабжения. | 7 678 |  |
| Характеристика работ. Выполнение простых работ, при монтаже и ре­монте систем центрального отопления, водоснабжения и газо­снабжения. | 7 592 |  |
| **Выполнение простейших работ при монтаже и ремонте систем центрального отопления, водоснабжения и газоснабжения.** | **7 507** |  |