**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**ВЕРТИКОССКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ВЕРТИКОССКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**КАРГАСОКСКОГО РАЙОНА**

**ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.12.2017г. № 55

с. Вертикос

Об утверждении Положения о предоставлении

платных услуг Муниципальным казённым

учреждением культуры «Вертикосский ДЦ»

Вертикосского сельского поселения

Каргасокского района.

В соответствии с Основами законодательства РФ о культуре от 09.10.2002 года № 3612- 1., Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», «Бюджетный кодекс Российской Федерации» от 31.07.1998 №145-ФЗ (ред. От 29.07.2017), Уставом МКУК «Вертикосский ДЦ»

Постановляю:

1. Утвердить Положения о предоставлении платных услуг Муниципальным казённым учреждением культуры «Вертикосский ДЦ» Вертикосского сельского поселения Каргасокского района согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить Перечень услуг, оказываемых Муниципальным казённым учреждением культуры «Вертикосский ДЦ» на платной основе согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
3. Утвердить Прейскуранты на платные услуги, оказываемые

Муниципальным казённым учреждением культуры «Вертикосский ДЦ»

Вертикосского сельского поселения согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

1. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования (обнародования).

Глава Вертикосского

сельского поселения Петроченко В.В.

Приложение №1

Утверждено Постановление

Администрации Вертикосского

сельского поселения

от 27.12.2017г№ 55

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о предоставлении платных услуг**

**Муниципальным казённым учреждением культуры «Вертикосский ДЦ»**

**Вертикосского сельского поселения Каргасокского**

**муниципального района**

1. **Общие положения**
   1. Настоящее Положение определяет порядок и условия предоставления платных услуг МКУК «Вертикосский ДЦ».
   2. Настоящее положение разработано в соответствии с Основами законодательства РФ о культуре от 09.10.2002 года № 3612- 1., Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», «Бюджетный кодекс Российской Федерации» от 31.07.1998 №145-ФЗ (ред. От 29.07.2017), п.3 ст 161, Уставом МКУК «Вертикосский ДЦ».
   3. Настоящее  Положение вводится  в  целях упорядочения деятельности  МКУК «Вертикосский ДЦ» с населением в части оказания  платных  услуг.
   4. Под платными услугами понимаются:

* услуги, предоставляемые МКУК «Вертикосский ДЦ» физическим и юридическим лицам для удовлетворения их духовных, интеллектуальных, информационных, культурно – досуговых и других потребностей  социально - культурного характера;
* услуги, оказываемые МКУК «Вертикосский ДЦ» в рамках уставной деятельности,  реализация которых направлена на увеличение доходов.
  1. Платные услуги МКУК «Вертикосский ДЦ» оказываются в соответствии с потребностями физических и юридических лиц на добровольной основе и за счет личных средств граждан, организаций и иных источников, предусмотренных законодательством.
  2. Предоставление платных услуг в Учреждении направлено на более полное удовлетворение потребностей  граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях, на привлечение дополнительных финансовых ресурсов для материально-технического развития Учреждения.
  3. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают:
* Потребитель — организация или гражданин, имеющие намерение заказать, либо заказывающие платные  услуги для себя;
* Исполнитель -  МКУК «Вертикосский ДЦ» оказывающий платные  услуги  (далее – Учреждение)
  1. Положение определяет порядок и условия предоставления  платных услуг   в Учреждении гражданам и организациям, далее именуемые Потребители.
  2. Платные услуги  являются частью финансово - хозяйственной деятельности учреждения  и регулируются Бюджетным Кодексом РФ, Гражданским Кодексом РФ, Налоговым Кодексом РФ, Уставом учреждения, настоящим Положением и другими нормативными правовыми актами.
  3. При организации платных услуг МКУК «Вертикосский ДЦ» обязаны  предоставлять льготы отдельным категориям граждан в соответствии с действующим законодательством РФ.
  4. Учёт средств полученных МКУК «Вертикосский ДЦ» от предоставления платных услуг ведётся по бюджетной деятельности МКУ Администрации Вертикосского сельского поселения.
  5. Перечень видов платных услуг, предоставляемых МКУК «Вертикосский ДЦ», указан в Приложении №2, являющемся неотъемлемой частью настоящего Положения.
  6. Утверждение настоящего Положения, внесение дополнений и изменений в него осуществляется директором МКУК «Вертикосский ДЦ».
  7. Предоставление платных услуг не может осуществляться в ущерб деятельности по выполнению задач, возложенных на МКУК «Вертикосский ДЦ».
  8. МКУК «Вертикосский ДЦ» самостоятельно осуществляют деятельность по оказанию платных услуг.

1. **Цели и задачи предоставления платных услуг МКУК «Вертикосский ДЦ»**

Учреждение является многопрофильным учреждением культуры, основу деятельности которого составляет организация досуга и предоставление населению разнообразных услуг социально-культурного, просветительского, развлекательного характера.

* 1. Цели и задачи предоставления платных услуг:
     1. Оказание условий для укрепления материально-технической базы МКУК «Вертикосский ДЦ»;
     2. Удовлетворение запросов Потребителей в получении платных услуг и развитии их личности;
     3. Создание условий для реализации запросов Потребителей  платных услуг;

1. **Порядок предоставления платных услуг**
   1. Порядок предоставления платных услуг населению определяется настоящим Положением.
   2. Руководство деятельностью учреждения по оказанию платных услуг населению осуществляет директор учреждения, который в установленном порядке несет ответственность за качество оказания платных услуг получателям.
   3. Учреждение оказывает   платные услуги, предусмотренные в Уставе. Платные услуги не могут оказываться взамен и в рамках основной деятельности, финансируемой за счет бюджета.
   4. Цена на платные услуги должна обеспечивать возмещение экономически обоснованных  расходов,   при  этом стоимость определена путем составления калькуляции на платные услуги.
   5. МКУК «Вертикосский ДЦ» предоставляет платные услуги согласно перечню видов платных услуг и прейскуранту цен на заявленный перечень, которые в начале каждого финансового года утверждаются директором МКУК «Вертикосский ДЦ».
   6. Платные   услуги осуществляются Учреждением путем оформления договоров,  заключаемых  в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, с организациями, предприятиями, объединениями различных форм собственности или непосредственно с гражданами.
   7. Договор регламентирует условия, сроки получения конкретной услуги, их стоимость, порядок расчетов, права, обязанности, ответственность сторон и т.д. Форма договора утверждается приказом  директора Учреждения.
   8. Предоставление  платных услуг оформляется  договором с Потребителями в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

* наименование Учреждения – «исполнителя» и место его нахождения (юридический адрес);
* фамилия, имя, отчество, телефон и адрес «потребителя»;
* сроки оказания услуг;
* перечень услуг, их стоимость и порядок оплаты;
* другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых услуг;
* должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени «исполнителя», его подпись, а также подпись «потребителя»;
* порядок расчетов;
* права, обязанности и ответственность сторон.
  1. Договор составляется в двух экземплярах,  один из которых находится у Исполнителя, другой – у Потребителя.
  2. Предоставление платных услуг юридическому лицу оформляется договором возмездного оказания услуг между потребителем (заказчиком) услуги и МКУК «Вертикосский ДЦ», предоставление платных услуг физическому лицу подтверждается документом об оплате услуги потребителем.
  3. Исполнитель обязан до заключения договора предоставить потребителю достоверную информацию от исполнителя и оказываемых услугах обеспечивающую возможность их правильного выбора (Закон РФ от 07.02.1992 №2300-ст 10).
  4. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке, установленном договором, и в сроки, указанные в нем. Потребителю должен быть выдан документ (квитанция), подтверждающий оплату платных услуг.
  5. Оплата за платные услуги осуществляется за безналичный расчет юридическим лицам и наличный расчет с физических лиц с предоставлением бланков строгой отчётности. При предоставлении однократных платных услуг договором считается входной билет, кассовый чек или квитанция приходного кассового ордена, подтверждающие прием наличных денег с указанием конкретной оплачиваемой услуги.
  6. Разовые платные услуги населению предоставляются, только после полной оплаты их стоимости. Многократные комплексные услуги предоставляются только после предоплаты в размере 30-50% стоимости.
  7. Предоставление услуг физическим лицам в рассрочку не допускаются.
  8. Письменные договоры на оказание платных услуг должны быть завизированы должностными лицами, имеющими соответствующие полномочия. Руководитель несет ответ­ственность перед потребителем за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора по оказанию платных услуг.
  9. В случаях, когда услуги предоставляются немедленно, договор может быть заключен в устной форме (Гражданский Кодекс Российской Федерации статья 159 пункт 2)
  10. Информированность населения о платных услугах, которые оказываются МКУК «Вертикосский ДЦ» осуществляется на информационном стенде досугового центра при входе в учреждение. В обязательном порядке стенд содержит:
* Сведения о местонахождении Учреждения (место государственной регистрации);
* Режим работы;
* Перечень видов платных услуг;
* Условия предоставления и получения платных услуг;
* Образцы типовых договоров, квитанций, билетов и других документов удостоверяющих исполнение и оплату услуг;
* Прейскуранты цен на платные услуги;
* Сведения о льготах;

1. **Права и обязанности Потребителей и Исполнителей   платных услуг**

4.1. Права Потребителей и Исполнителей  платных  услуг регламентируются Гражданским кодексом Российской Федерации,   Законами Российской Федерации «О культуре», Федеральным Законом № 7 «О некоммерческих организациях»  и  «О защите прав потребителей».

 4.2. Права и обязанности Потребителей  платных  услуг определяются договором между Потребителем и Исполнителем.

4.3. Исполнитель оказывает  платные  услуги в порядке и в сроки, определенные договором и Уставом МКУК «Вертикосский ДЦ» .

4.4. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору   Потребитель и Исполнитель несут ответственность за неисполнение обязанностей предусмотренных договором в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1. **Механизм предоставления льгот**

5.1.При проведении платных мероприятий, а также предоставлении платных услуг, Учреждение в соответствии с дей­ствующим законодательством РФ и с учетом финансовых, материально-технических и организационных возможностей устанавливает льготы для определенных катего­рий граждан. Согласно Постановлению Правительства РФ от 01.12.2004 № 712 «О предоставлении льгот отдельным категориям посетителей федеральных госу­дарственных организаций культуры».

5.2.Льготы устанавливаются приказом директора МКУК «Вертикосский ДЦ». В прика­зе отражаются виды и размер льгот, а также условия и время их предоставления, в т. ч. перечень документов, при предъявлении которых предоставляются льготы.

5.3.Льгота  распространяется на Потребителей  платных услуг, посещающих платные культурно-досуговые зрелищные мероприятия (тематические вечера, вечера отдыха, концерты).

5.4.Информация о порядке посещения на льготных условиях платных  услуг размещается в доступных для посетителей зонах здания  (пункт 2 Постановления Правительства РФ от 01.12.2004 № 712).

5.5 Виды и размер льгот, предоставляемые при посещении культурно-досуговых зрелищных мероприятий, проводимых на платной основе, категории посетителей:

         - дети дошкольного возраста (до 6 лет) – бесплатно по одному билету со взрослым, если ребенок не будет занимать отдельное место;

         - Инвалиды – 50% стоимости входного билета при предъявлению удостоверяющего документа;

         -  Пенсионеры – 50 % стоимости входного билета при предъявлению удостоверяющего документа;

         - Учащиеся средних учебных заведений – 50% стоимости входного билета.

1. **Порядок формирования цены за предоставленные платных услуг**

6.1 Источниками финансовых средств учреждений при оказании платной услуги являются:

* личные средства граждан;
* средства предприятий;
* организаций;
* учреждений;

6.2**.** Для расчета прейскуранта цен на платные услуги определяется себестоимость исходя из фактических затрат за предыдущий год и определяется стоимость за 1 единицу.

6.3**.** Себестоимость формируется на основании анализа прямых затрат и накладных затрат предыдущего года, куда включаются заработная плата с учетом всех надбавок и отчислений за год с начислениями на заработную плату, накладные расходы и фактические затраты, сформированные по статьям, классификация которых определена бюджетной классификацией Российской Федерации.

6.4. По каждому виду оказываемых платных услуг составляется калькуляция, в которой себестоимость услуги подразделяется на следующие элементы:

* затраты на оплату труда;
* отчисления на социальные нужды;
* материальные затраты;
* прочие затраты.

6.5**.** Оплата за оказываемые платные услуги должна производиться: потребителем - юридическим лицом за безналичный расчет или физическим лицом - путем наличных расчетов с использованием бланков строгой отчетности (билетов, квитанций установленного образца и т.д.).

1. **Учет средств от оказания платных услуг**
   1. Оплата услуг, предоставляемых Учреждением, производится плательщиком (предприятием, организацией, учреждением) путем  перечисления денежных средств на лицевой  счет Исполнителя.
   2. Работа по ведению бухгалтерского учета и финансовых операций по предоставлению платных услуг осуществляется работниками бухгалтерии и Учреждения, которая несет ответственность за их правильность и законность.

**8. Порядок расходования средств от оказания платных услуг**

8.1. Учреждение расходует средства, полученные от оказания услуг (далее – средства) в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

8.2. Средства, полученные от оказания услуг  направляются на нужды Учреждения и распределяются следующим образом:

8.2.1 Приобретение материальных ресурсов, непосредственно связанных с оказанием услуги (реквизита, театральных и концертных костюмов, аксессуаров, изготовление и приобретение декораций, оформительские работы и др.);

8.2.2 Расходы на осуществление хозяйственной деятельности и управление, в том числе на:

* хозяйственные нужды и канцелярские расходы;
* развитие материально-технической базы Учреждения;
* рекламную продукцию, изготовление и приобретение билетов, квитанций;
* приобретение грамот, призов и подарков;
* расходы по организации выставок, смотров, конкурсов творческих коллективов;
* выполнение работ по текущему ремонту здания и оборудования;
* на организацию культурно-массовых мероприятий (оформление сцены, танц зала);

1. **Налогообложение доходов от оказания платных услуг**
   1. В соответствии с пп. 33.1 п.1 ст. 251 НК РФ казенные учреждения не признают доходами при исчислении налога на прибыль средства, полученные от оказания государственных или муниципальных услуг (выполнения работ), а также от исполнения ими иных государственных (муниципальных) функций, в случае когда работы выполнены (услуги оказаны) в рамках утвержденных для этих учреждений заданий и согласно перечню услуг (в соответствии с Уставом учреждения).
   2. В соответствии с п. 48.11 ст. 270 НК РФ затраты казенных учреждений, связанные с исполнением государственных (муниципальных) функций, не включаются в расходы при исчислении налога на прибыль.
2. **Учет и контроль за предоставлением платных услуг**

10.1 Учет  платных услуг осуществляется в порядке, определенном инструкцией по бюджетному учету, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 г. № 157 Н « Об утверждении Инструкции по бюджетному учету»

10.2 Контроль над учреждением и качеством платных услуг, а также за соблюдением дисциплины цен осуществляют в пределах своей компетенции подразделения Администрации муниципального образования Всп и другие государственные органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными правовыми акта­ми РФ и органов местного самоуправления возложены данные функции.

10.3 При необходимости Учреждение может корректировать уже установленные цены на платные услуги. Это возможно в случае:

• изменения объемов реализации платных услуг;

• изменения нормативных правовых актов, регулирующих вопро­сы ценообразования;

• изменения суммы налогов и сборов, подлежащих уплате учреж­дением, осуществляющим регулируемую деятельность в соот­ветствии с законодательством РФ;

• увеличения потребительского спроса;

• роста (снижения) затрат на оказание услуг, вызванного внешни­ми факторами;

10.4 Вновь установленные цены на платные услуги утверждаются директором МКУК «Вертикосским ДЦ»

10.5 Ответственность за организацию деятельности МКУК «Вертикосский ДЦ» по оказанию платных услуг и учет доходов и расходов от платных услуг несет директор  Учреждения.

**11. Заключительные положения**

11.1. Контроль за деятельностью учреждения по оказанию платных услуг осуществляет МКУ Администрация Вертикосского сельского поселения.

11.2. Директор учреждения несет персональную ответственность за деятельность по оказанию платных услуг (может быть привлечен к дисциплинарной ответственности, вплоть до увольнения в соответствии с действующим законодательством).

11.3. При нарушении настоящего порядка предоставления платных услуг незаконно полученные средства подлежат изъятию в местный бюджет, а директор учреждения привлекается к ответственности.

11.4 Настоящее Положение вступает в силу с момента его подписания и действует до принятия нового Положения.

Приложение №2

Утверждено Постановление

Администрации Вертикосского

сельского поселения

от 27.12.2017г№ 55

## 

**Перечень услуг, оказываемых**

**Муниципальным казённым учреждением**

**культуры «Вертикосский ДЦ»**

**на платной основе**

1. Дискотека 18+;
2. Дискотека +18(Птичка);
3. Тематический вечер;
4. Вечер отдыха;
5. Проведение концерта;
6. Ксерокопирование документов;
7. Распечатка на лазерном принтере:

Печать документа Word;

Печать фотографий;

Приложение №3

Утверждено Постановление

Администрации Вертикосского

сельского поселения

от 27.12.2017г.№ 55

**ПРЕЙСКУРАНТЫ**

**на платные услуги, оказываемые**

**Муниципальным казённым учреждением культуры «Вертикосский ДЦ»**

**Вертикосского сельского поселения**

**Каргасокского муниципального района**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ п/п*** | **Предоставляемые платные услуги** | **Ед. измерения** | **Кол-во** | **Цена** |
| 1 | Дискотека 18+; | билет | 1 | 20,00 |
| 2 | Дискотека +18(Птичка); | билет | 1 | 10,00 |
| 3 | Тематический вечер:   * Детский * Взрослый * Льгота | билет | 1 | 3,50  7,00  3,50 |
| 4 | Вечер отдыха:   * Взрослый * Льгота | билет | 1 | 13,00  6,50 |
| 5 | Проведение концерта:   * Детский * Взрослый * льготы | билет | 1 | 4,00  8,00  4,00 |
| 6 | Ксерокопирование документов; | Лист А4 | 1 | 6,00 |
| 7 | Распечатка на лазерном принтере:   * Печать документа Word; * Печать фотографий; | Лист А4 | 1 | 6,00  21,00 |