**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**ВЕРТИКОСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ВЕРТИКОССКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**КАРГАСОКСКОГО РАЙОНА**

**ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

26.12.2018 № 58

С. Вертикос

|  |  |
| --- | --- |
| О внесении изменений в постановление от 08.06.2016 № 41 «Об утверждении для нужд органов местного самоуправления муниципального образования «Вертикосское сельское поселение» и подведомственных им казенных учреждений нормативов цены и количества товаров, работ, услуг.» |  |

В целях совершенствования нормативного акта

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Нормативные затраты на обеспечение функций органов местного самоуправления муниципального образования «Вертикосское сельское поселение» и подведомственных им казенных учреждений (приложение №3 к постановление от 08.06.2016 № 41 «Об утверждении для нужд органов местного самоуправления муниципального образования «Вертикосское сельское поселение» и подведомственных им казенных учреждений нормативов цены и количества товаров, работ, услуг.») изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального казенного учреждения Администрации Вертикосского сельского поселения в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Вертикосского

сельского поселения: В.В.Петроченко

|  |
| --- |
| Утверждены постановлением муниципального казенного учреждения Администрация Вертикосского сельского поселения от 26.12.2018 № 58Приложение 1 |

|  |
| --- |
| Утверждены постановлением муниципального казенного учреждения Администрации Вертикосского сельского поселения от 08.06.2016г. № 41 Приложение №3 |

Нормативные затраты на обеспечение функций органов местного самоуправления муниципального образования «Вертикосское сельское поселение» и подведомственных им казенных учреждений

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Должность / Юридическое лицо \* | Наименование товаров, работ, услуг | Количество\*\* | Предельная стоимость |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **I. Затраты на информационно-коммуникационные технологии** |
| **Затраты на услуги связи** |
| **1. Абонентские номера пользовательского (оконечного) оборудования, подключенные к сети подвижной связи** |
| 1.1. | Юридическое лицо | Абонентские номера пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи | 1 номер на человека | - |
| **2. Затраты на услуги подвижной связи\*\*\*** |
| 2.1. | Юридическое лицо | Абонентский номер пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи (абонентская станция) | 1 шт. на человека | 1000 руб. в месяц за 1 абонентский номер  |
| 2.2. | должность муниципальной службы, относящуюся к главной группе должностей  | Абонентский номер пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи (абонентская станция) | 1 шт. на человека | 1000 руб. в месяц за 1 абонентский номер  |
| 2.3. | должность муниципальной службы, относящуюся к старшей или младшей группе должностей | Абонентский номер пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи (абонентская станция) | 1 шт. на человека | 500 руб. в месяц за 1 абонентский номер  |
| 2.4. | должности, не относящиеся к муниципальным должностям и должностям муниципальной службы | Абонентский номер пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи (абонентская станция) | 1 шт. на человека | 200 руб. в месяц за 1 абонентский номер  |
| 3. Передача данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров\*\* |
| 3.1. | Юридическое лицо | SIM-карта | 1 шт. на человека | 300 рублей в месяц на 1 SIM-карту |
| 3.2. | должность муниципальной службы, относящаяся к главной группе должностей  | SIM-карта | 1 шт. на человека | 300 рублей в месяц на 1 SIM-карту |
| 3.3. | должность муниципальной службы, относящуюся к старшей или младшей группе должностей | SIM-карта | 1 шт. на человека | 300 рублей в месяц на 1 SIM-карту |
| 3.4. | должности, не относящиеся к муниципальным должностям и должностям муниципальной службы | SIM-карта | 1 шт. на человека | 300 рублей в месяц на 1 SIM-карту  |
|  |
| **Затраты на приобретение основных средств** |
| **4. Затраты на приобретение основных средств (средства связи, офисная техника)** |
| 4.1. | муниципальная должность (руководитель юридического лица) | Рабочие станции |  1 шт. на муниципальную должность (руководителя юридического лица) | 45 000 рублей за 1 рабочую станцию |
| 4.2. | должность муниципальной службы, относящаяся к главной группе должностей  | Рабочие станции | 1 шт. на должность муниципальной службы | 45 000 рублей за 1 рабочую станцию |
| 4.3. | должность муниципальной службы, относящаяся к ведущей, старшей группе должностей  | Рабочие станции | 1 шт. на должность муниципальной службы | 45 000 рублей за 1 рабочую станцию |
| 4.4. | должности, не относящиеся к муниципальным должностям и должностям муниципальной службы | Рабочие станции | 1 шт. на должность, не относящейся к муниципальным должностям и должностям муниципальной службы | 45 000 рублей за 1 рабочую станцию |
| 4.5. | ОМСУ со статусом юридического лица | сервер | 6 шт. на организацию | 300 000 рублей за 1 сервер |
| 4.6. | ОМСУ со статусом юридического лица | ноутбук\*\*\* | 7 шт. на организацию | 50 000 рублей за 1 ноутбук |
| **5. Принтеры, многофункциональные устройства (МФУ) и копировальные аппараты (оргтехника)** |
| 5.1. | муниципальная должность  | Принтер лазерный черно-белая печать | 1 шт. на 1 работника | 25000 рублей за 1 принтер |
| 5.2. | должность муниципальной службы, относящаяся к старшей, младшей группе должностей  | Принтер лазерный черно-белая печать | 1 шт. на 2 работников | 25000 рублей за 1 принтер |
| 5.3. | должности, не относящиеся к муниципальным должностям и должностям муниципальной службы (административно-управленческий аппарат) | Принтер лазерный черно-белая печать | 1 шт. на 2 работников | 25000 рублей за 1 принтер |
| 5.4. | муниципальная должность (руководитель юридического лица) | Многофункциональное устройство | 1 шт. | 35000 рублей за 1 МФУ |
| 5.5. | должность муниципальной службы, относящаяся к старшей или младшей группе должностей  | Многофункциональное устройство | 1 шт. на 2 работников | 35000 рублей за 1 МФУ |
| 5.6. | должности, не относящиеся к муниципальным должностям и должностям муниципальной службы (административно-управленческий аппарат) | Многофункциональное устройство | 1 шт. на 2 работников | 35000 рублей за 1 МФУ |
| 5.7. | Юридическое лицо | Плоттер цветной | 1 шт. на организацию | 350 000 рублей за 1 плоттер |
| 5.8 | Юридическое лицо | Принтер струйный цветной печати | 1 шт. на организацию | 25000 рублей за 1 принтер |
| **6. Приобретение средств подвижной связи**  |
| 6.1. | муниципальная должность  | Сотовый телефон | 1 шт. на человека | 15000 рублей за 1 средство подвижной связи |
| 6.2. | юридическое лицо | Сотовый телефон\*\*\* | 1 шт. на человека | 15000 рублей за 1 средство подвижной связи |
| 6.3. | руководитель юридического лица | Планшетный компьютер | 1 шт. на человека | 20000 рублей за 1 планшетный компьютер |
| **Затраты на приобретение материальных запасов** |
| 7. Приобретение магнитных и оптических носителей информации  |
| 7.1. | юридическое лицо | USB-накопитель | 1 шт. на 3 работника организации | 3000 рублей за 1 шт. |
| 7.2. | юридическое лицо | DVD-диск | 25 шт. в квартал на организацию | 100 рублей за 1 шт. |
| 8. Расходные материалы (картриджи) для различных типов принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов (оргтехники) |
| 8.1. | юридическое лицо | Тонер для лазерной монохромной печати | 10 кг на 1 печатающее устройство в год | 17 000 рублей в год на 1 печатающее устройство |
| 8.2. | юридическое лицо | Краска для цветной струйной печати | 2 литра каждого цвета на 1 печатающее устройство в год | 9900 рублей за 1 литр  |
| 8.3. | юридическое лицо  | Тип картриджа | шт. в год на одно печатающее устройство | рублей за единицу |
| ЕР 26/27 | 4 | 2500,00 |
| FX-10/Q 2612А | 4 |  |
| SCX-D4200А/SEE | 4 | 2400,00 |
| SCX-4100 | 4 | 2500,00 |
| Work Centre 3045 | 4 | 2300,00 |
| СВ435А | 4 | 2000,00 |
| СВ436А | 4 | 2250,00 |
| **II. Прочие затраты** |
| **Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии** |
| **9. Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий**  |
| 9.1. | Юридическое лицо | приобретение специальных журналов  | определяется по Перечню, утвержденному Администрацией Вертикосского сельского поселения | - |
| 9.2. | Юридическое лицо | приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы | определяется по Перечню, утвержденному Администрацией Вертикосского сельского поселения | по фактическим затратам в отчетном финансовом году |
| 9.3. | Юридическое лицо | подача объявлений в печатные издания | - | по фактическим затратам в отчетном финансовом году |
| **Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии** |
| **10. Затраты на приобретение транспортных средств (легковой автотранспорт)** |
| 10.1. | муниципальная должность  | Легковой автомобиль (с мощностью двигателя не более 200 лошадиных сил включительно) | не более 1 единицы на 1 муниципальную должность | 2 000 000 рублей за 1 единицу |
| 10.2. | юридическое лицо | Легковой автомобиль (с мощностью двигателя не более 200 лошадиных сил включительно) | не более 6 единиц на организацию | 1 500 000 рублей за 1 единицу |
| 10.3 | юридическое лицо | Средства автотранспортные грузовые (с мощностью двигателя не более 200 лошадиных сил включительно) | не более 6 единиц на организацию | 1 500 000 рублей за 1 единицу |
| 10.4. | юридическое лицо | Средства автотранспортные для перевозки 10 человек и более | не более 6 единиц на организацию | 2 500 000 рублей за 1 единицу |
| **11. Затраты на приобретение мебели**  |
| 11.1. | муниципальная должность (руководитель юридического лица) | шкаф для одежды | 1 шт. на кабинет | 25 000 рублей за 1 шт. |
| шкаф для бумаг | 4 шт. на кабинет | 25 000 рублей за 1 шт. |
| шкаф низкий | 2 шт. на кабинет | 20 000 рублей за 1 шт. |
| стол письменный | 1 шт. на кабинет | 30 000 рублей за 1 шт. |
| стол для переговоров | 1 шт. на кабинет | 25 000 рублей за 1 шт. |
| брифинг-приставка | 1 шт. на кабинет | 20 000 рублей за 1 шт. |
| тумба | 3 шт. на кабинет | 10 000 рублей за 1 шт. |
| кресло офисное | 5 шт. на кабинет | 40 000 рублей за 1 шт. |
| стул офисный | 5 шт. на кабинет | 5 000 рублей за 1 шт. |
| подставка под системный блок | 1 шт. на кабинет | 5 000 рублей за 1 шт. |
| диван | 1 шт. на кабинет | 50 000 рублей за 1 шт. |
| кресло мягкое | 1 шт. на кабинет | 35 000 рублей за 1 шт. |
| стол журнальный | 1 шт. на кабинет | 25 000 рублей за 1 шт. |
| 11.2. | Юридическое лицо | шкаф для бумаг | 1 шт. на 1 работника административно- управленческого аппарата | 15 000 рублей за 1 шт. |
| шкаф для одежды | 1 шт. на 1 работника административно- управленческого аппарата | 15 000 рублей за 1 шт. |
| стеллаж | 1 шт. на 1 работника административно- управленческого аппарата | 4 500 рублей за 1 шт. |
| шкаф низкий | 1 шт. на 1 работника административно- управленческого аппарата | 7 000 рублей за 1 шт. |
| стол письменный | 1 шт. на 1 работника административно- управленческого аппарата | 10 000 рублей за 1 шт. |
| тумба | 1 шт. на 1 работника административно- управленческого аппарата | 8 000 рублей за 1 шт. |
| кресло офисное | 1 шт. на 1 работника административно- управленческого аппарата | 10 000 рублей за 1 шт. |
| стул офисный | 1 шт. на 1 работника  | 2 000 рублей за 1 шт. |
| подставка под системный блок | 1 шт. на 1 системный блок | 2 500 рублей за 1 шт. |
| сейф (высота до 120 см)\*\* | 1 шт. на 1 кабинет | 20 000 рублей за 1 шт. |
| металлический шкаф \*\*(высота до 185 см) | 1 шт. на 1 кабинет | 10 000 рублей за 1 шт. |
| металлический шкаф \*\*(высота до 200 см, ширина до 100 см) | 1 шт. на 1 кабинет | 20 000 рублей за 1 шт. |
| металлическая картотека\*\* (высота до 110 см) | 1 шт. на 1 кабинет | 10 000 рублей за 1 шт. |
| **12. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей**  |
| 12.1 | Юридическое лицо | дырокол  | не более 1 шт. на 1 работника | 1500 рублей за шт. |
| 12.2 | Юридическое лицо | ежедневник формат А5 | 1 шт. на 1 работника административно-управленческого аппарата в год  | 1000 рублей за шт. |
| 12.3. | Юридическое лицо | ручка шариковая  | 5 шт. на 1 работника в год | 100 рублей за шт. |
| **13. Хозяйственные товары и принадлежности** |
| 13.1. | юридическое лицо | швабра  | 1 шт. на 1 уборщика служебного помещения в год | 600 рублей за 1 шт. |
| 13.2. | юридическое лицо | ведро  | 1 шт. на 1 уборщика служебного помещения в год | 300 рублей за 1 шт. |
| 14. Затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны  |
|  | Не предусмотрено | - | - | - |

|  |
| --- |
| \* - муниципальное казенное учреждение Администрация Вертикосского сельского поселения, муниципальное казенное учреждение культуры «Вертикосский досуговый центр» |
| \*\*- если не указано иное, количество товара, работы, услуги указано в расчете на каждого работника, занимающего соответствующую должность. |
| \*\*\* - предоставляется по решению руководителя юридического лица. |