ТОМСКАЯ ОБЛАСТЬ

КАРГАСОКСКИЙ РАЙОН

СОВЕТ ВЕРТИКОССКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ № 41

с.Вертикос от 27.06.2013 года

 8 -е собрание, 3-го созыва

|  |  |
| --- | --- |
| О внесении изменений в Решение Совета Вертикосского сельского поселения от 12.04.2013 года № 28 «Об установлении составных частей денежного содержания лиц, замещающих должности муниципальной службы муниципального образования «Вертикосское сельского поселения» |  |

 На основании п. 4 ст. 11 Закона Томской области от 11.09.2007 N 198-ОЗ «О муниципальной службе в Томской области», а так же заслушав предложения МКУ Администрации Вертикосского сельского поселения по внесению изменений и дополнений в решение Совета Вертикосского сельского поселения от 12.04.2013 года № 28 «Об установлении составных частей денежного содержания лиц, замещающих должности муниципальной службы муниципального образования «Вертикосское сельского поселения»

СОВЕТ ВЕРТИКОССКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕШИЛ:

 Внести в Решение Совета Вертикосского сельского поселения от 12.04.2013 года № 28 «Об установлении составных частей денежного содержания лиц, замещающих должности муниципальной службы муниципального образования «Вертикосское сельского поселения» следующие изменения и дополнения:

1. В пункте 1 слова «ежемесячного денежного поощрения» дополнить словом «лиц,»;
2. Изложить размеры должностных окладов и ежемесячного денежного поощрения лиц, замещающих должности муниципальной службы муниципального образования «Вертикосское сельское поселение» (далее также – муниципальных служащих), в новой редакции, согласно приложению №1 к настоящему решению;
3. Изложить размеры окладов за классный чин муниципальных служащих муниципального образования «Вертикосское сельское поселение», в новой редакции, согласно приложению №2 к настоящему решению.
4. В пункте 2 исключить слова «должностных»;
5. Пункт 5 изложить в следующей редакции: « Установить Порядок выплаты премии за выполнение особо важных и сложных заданий, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи согласно приложению № 5 к настоящему решению.»;
6. Пункт 6 изложить в следующей редакции:

 «Правила исчисления денежного содержания муниципального служащего определяются постановлением МКУ Администрации Вертикосского сельского поселения в следующих случаях:

на период нахождения в ежегодном оплачиваемом отпуске;

на период временной нетрудоспособности, а также на период прохождения медицинского обследования в специализированном учреждении здравоохранения;

на период профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации или стажировки;

на период нахождения в служебной командировке;

при увольнении с муниципальной службы в связи с реорганизацией или ликвидацией органа местного самоуправления муниципального образования «Вертикосское сельское поселение», изменением его структуры либо сокращением должностей муниципальной службы;

на период урегулирования конфликта интересов при отстранении от замещаемой должности муниципальной службы (недопущении к исполнению должностных обязанностей);

на период проведения служебной проверки;

в случае прекращения трудового договора (служебного контракта) в соответствии с п. 11 ч. 1 ст. 77 Трудового кодекса РФ, если нарушение установленных обязательных правил заключения служебного контракта допущено не по вине муниципального служащего;

на период безвестного отсутствия до признания его безвестно отсутствующим или объявления его умершим решением суда, вступившим в законную силу;

в иных случаях, определенных законодательством, когда за муниципальным служащим сохраняется денежное содержание.»;

 7. Дополнить пунктом :

«6.1 Размер денежного содержания, установленного муниципальному служащему в соответствии с настоящим решением, не может быть меньше размера денежного содержания, установленного муниципальному служащему на день вступления в силу настоящего решения.

В целях реализации настоящего правила допускается установление муниципальному служащему ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы в размере, превышающем размер такой надбавки по соответствующей должности муниципальной службы, установленный приложением №4 к настоящему решению, но не более размера, установленного приложением №4 к настоящему решению для высшей группы должностей муниципальной службы.»;

8. В приложении № 5 пункт 2 Порядка выплаты премии за выполнение особо важных и сложных заданий, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи изложить в следующей редакции:

«2. Порядок выплаты единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи

2.1. Муниципальному служащему муниципального образования «Вертикосское сельское поселение» выплачивается материальная помощь в размере одного оклада денежного содержания и единовременная выплата в размере двух окладов денежного содержания за счет средств фонда оплаты труда муниципальных служащих соответствующего органа местного самоуправления муниципального образования «Вертикосское сельское поселение».

2.2. Размер соответствующей выплаты определяется исходя из размеров должностного оклада и оклада за классный чин муниципального служащего, установленных перед днем ее выплаты и составляет один оклад денежного содержания в год.

2.3. Материальная помощь и единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска выплачиваются один раз в течение календарного года муниципальному служащему, на основании распоряжения МКУ Администрации Вертикосского сельского поселения.

2.4. Если муниципальный служащий проходит службу в штате данного органа местного самоуправления с начала календарного года, то в указанном календарном году материальная помощь и единовременная выплата выплачиваются:

полностью ко времени предоставления основного оплачиваемого отпуска вместе с суммой оплаты данного отпуска, если ранее в течение указанного календарного года она ему не была выплачена в полном размере;

полностью в последние десять дней указанного календарного года, если в течение указанного календарного года она ему не была выплачена в полном размере, и он пребывал в штате данного органа местного самоуправления весь указанный календарный год;

в день увольнения муниципального служащего со службы пропорционально времени пребывания в штате данного органа местного самоуправления в течение календарного года, в котором состоялось указанное увольнение, если ранее в течение указанного календарного года она ему не была выплачена в полном размере.

2.5. Если перед началом прохождения службы в штате данного органа местного самоуправления муниципальный служащий проходил службу в ином органе местного самоуправления муниципального образования «Каргасокский район», то в календарный год, в течение части которого муниципальный служащий проходил службу в ином органе местного самоуправления муниципального образования «Каргасокский район», материальная помощь и единовременная выплата ко времени предоставления основного оплачиваемого отпуска:

выплачиваются ему в полном размере - если в ином органе местного самоуправления муниципального образования «Каргасокский район» в указанном календарном году он соответствующую выплату не получил;

выплачиваются ему в размере, пропорциональном оставшейся части календарного года после начала прохождения службы в штате данного органа местного самоуправления, - если в ином органе местного самоуправления муниципального образования «Каргасокский район» в указанном календарном году он соответствующую выплату получил в размере, пропорциональном времени пребывания в данном календарном году в штате этого органа.

2.6. Если перед началом прохождения службы в штате данного органа местного самоуправления муниципальный служащий проходил службу в ином органе местного самоуправления муниципального образования «Каргасокский район», то в календарный год, в течение части которого муниципальный служащий проходил службу в ином органе местного самоуправления муниципального образования «Каргасокский район», материальная помощь и единовременная выплата:

выплачиваются ему в течение последних десяти дней указанного календарного года в размере, пропорциональном оставшейся части данного календарного года после начала прохождения службы в штате данного органа местного самоуправления, - если в данном календарном году в ином органе местного самоуправления муниципального образования «Каргасокский район» он соответствующую выплату получил в размере, пропорциональном времени пребывания в данном календарном году в штате этого органа, и не получил ее во время прохождения службы в штате данного органа местного самоуправления в полном размере;

не выплачиваются ему, если в указанном календарном году в ином органе местного самоуправления муниципального образования «Каргасокский район» либо во время прохождения службы в штате данного органа местного самоуправления он соответствующую выплату получил в полном размере.

2.7. Если перед началом прохождения службы в штате данного органа местного самоуправления муниципальный служащий проходил службу в ином органе местного самоуправления муниципального образования «Каргасокский район», то в календарный год, в течение части которого муниципальный служащий проходил службу в ином органе местного самоуправления муниципального образования «Каргасокский район», материальная помощь и единовременная выплата в случае увольнения муниципального служащего с муниципальной службы:

выплачиваются ему в размере, пропорциональном части указанного календарного года между началом прохождения службы в штате данного органа местного самоуправления и увольнением, - если в указанном календарном году в ином органе местного самоуправления муниципального образования «Каргасокский район» он соответствующую выплату получил в размере, пропорциональном времени пребывания в данном календарном году в штате этого органа;

не выплачиваются ему - если в указанном календарном году в ином органе местного самоуправления муниципального образования «Каргасокский район» либо во время прохождения службы в штате данного органа местного самоуправления он соответствующую выплату получил в полном размере.

2.8. В случаях, указанных в п.п. 2.5. – 2.7. настоящего Положения, материальная помощь и единовременная выплата выплачиваются муниципальному служащему при условии предъявления им справки иного органа местного самоуправления муниципального образования «Каргасокский район», подтверждающей факт невыплаты ему в соответствующем календарном году материальной помощи и единовременной выплаты либо выплаты их в неполном размере (с обоснованием указанного размера).

2.9. Если в календарный год начала прохождения службы в штате данного органа местного самоуправления муниципальный служащий не находился на муниципальной службе муниципального образования «Каргасокский район» с начала указанного календарного года, то в указанный календарный год материальная помощь и единовременная выплата выплачиваются муниципальному служащему:

ко времени предоставления основного оплачиваемого отпуска в течение последних десяти дней данного календарного года - в размере, пропорциональном оставшейся части календарного года после начала прохождения службы в штате данного органа местного самоуправления;

в случае его увольнения в данном календарном году - в размере, пропорциональном части этого календарного года между началом прохождения службы в штате данного органа местного самоуправления и увольнением.

2.10. При применении п.п. 2.4. – 2.7. настоящего Положения временем пребывания в штате данного органа местного самоуправления либо иного органа местного самоуправления муниципального образования «Каргасокский район» считаются, в том числе периоды, когда муниципальный служащий не выполнял свою служебную функцию, но за ним сохранялась его должность.

2.11. Материальная помощь и единовременная выплата не выплачиваются:

в период, когда муниципальный служащий не выполняет свою служебную функцию, но за ним сохраняется его должность;

муниципальным служащим, уволенным по основаниям, предусмотренным пунктом 3 ч. 1 ст. 19 Федерального закона от 02.03.2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», п. 3 ст. 81 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.12. Полностью выплаченная муниципальному служащему за календарный год материальная помощь и единовременная выплата при его увольнении ранее истечения указанного календарного года удержанию не подлежит.»;

9. Дополнить решение Совета Вертикосского сельского поселения от 12.04.2013 г. № 28 «Об установлении составных частей денежного содержания лиц, замещающих должности муниципальной службы муниципального образования «Вертикосское сельское поселение» пунктами 6.2 и 6.3 следующего содержания:

«6.2. При формировании фонда оплаты труда муниципальных служащих сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются следующие средства для выплаты (в расчете на год):

1) оклада за классный чин - в размере четырех должностных окладов;

2) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе - в размере трех должностных окладов;

3) ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы - в размере четырнадцати должностных окладов;

4) ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, - в размере полутора должностных окладов;

5) премий за выполнение особо важных и сложных заданий - в размере двух должностных окладов;

6) ежемесячного денежного поощрения - в двенадцатикратном размере ежемесячного денежного поощрения, определяемого по соответствующей должности муниципальной службы в соответствии с приложением 1 к настоящему решению;

7) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи - в размере трех окладов должностных окладов.

6.3 Фонд оплаты труда муниципальных служащих формируется за счет средств, предусмотренных пунктом 6.2 настоящего решения, а также за счет средств:

1) на выплату районного коэффициента к денежному содержанию;

2) на выплату процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;

3) на выплаты, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации»;

10. Настоящее решение опубликовать в соответствии с Уставом Вертикосского сельского поселения, разместить на официальном сайте муниципального образования «Вертикосское сельское поселение» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

11. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на социально- экономическую комиссию.

Председатель Совета

Вертикосского сельского поселения О.В.Лемешева

Глава Вертикосского

сельского поселения О.В.Лемешева

|  |
| --- |
| Утверждено решением Совета Вертикосского сельского поселения от 27.06.2013 г. № 41Приложение № 1 |

**Размеры должностных окладов и ежемесячного денежного поощрения лиц, замещающих должности муниципальной службы муниципального образования «Вертикосское сельское поселение»**

Таблица 1. Размеры должностных окладов и ежемесячного денежного поощрения по должностям муниципальной службы, служебная функция по которым предполагает руководство подчиненными, в муниципальном казенном учреждении (далее –МКУ) Администрации Вертикосского сельского поселения как юридическом лице

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование должности | Должностной оклад (рублей в месяц) | Ежемесячное денежное поощрение (должностных окладов) |
|  | Глава администрации муниципального образования, назначенный по контракту | 4010 | 1,8 |
|  | Первый заместитель главы муниципального образования (срочный трудовой договор) | 3810 | 1,5 |
|  | Первый заместитель главы администрации муниципального образования (срочный трудовой договор) | 3850 | 1,5 |
|  | Заместитель главы муниципального образования (срочный трудовой договор) | 3810 | 1,5 |
|  | Заместитель главы администрации муниципального образования (срочный трудовой договор) | 3850 | 1,5 |
|  | Управляющий делами (срочный трудовой договор | 3190 | 1,4 |
|  | Руководитель отдела в составе администрации муниципального образования | 3195 | 1,4 |
|  | Заместитель руководителя отдела в составе администрации муниципального образования | 3185 | 1,4 |

Таблица 2. Размеры должностных окладов и ежемесячного денежного поощрения по должностям муниципальной службы, служебная функция по которым предполагает руководство подчиненными, в отделе, входящем в структуру МКУ Администрации Вертикосского сельского поселения и обладающем правами юридического лица

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование должности | Должностной оклад (рублей в месяц) | Ежемесячное денежное поощрение (должностных окладов) |
|  | Руководитель отдела в структуре администрации муниципального образования | 3195 | 1,4 |
|  | Заместитель руководителя отдела в структуре администрации муниципального образования | 3185 | 1,4 |

Таблица 3. Размеры должностных окладов и ежемесячного денежного поощрения по должностям муниципальной службы, служебная функция по которым не предполагает руководства подчиненными в Совете Вертикосского сельского поселения, обладающей правами юридического лица, в аппарате Органа муниципального финансового контроля Вертикосского сельского поселения, обладающего правами юридического лица, в ином органе местного самоуправления муниципального образования Томской области, обладающем правами юридического лица, в МКУ Администрации Вертикосского сельского поселения как юридическом лице, в органе, входящем в структуру МКУ Администрации Вертикосского сельского поселения и обладающем правами юридического лица, а также в аппарате избирательной комиссии муниципального образования «Вертикосское сельское поселение», обладающей правами юридического лица

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование должности | Должностной оклад (рублей в месяц) | Ежемесячное денежное поощрение (должностных окладов) |
| 1. | Инспектор контрольно-счетного органа | 3180 | 1,4 |
| 2. | Главный специалист | 3178 | 1,4 |
| 3. | Помощник лица, замещающего муниципальную должность (срочный трудовой договор) | 3170 | 1,4 |
| 4. | Ведущий специалист | 3160 | 1,4 |
| 5. | Специалист 1-й категории | 3150 | 1,38 |
| 6. | Специалист 2-й категории | 3030 | 0,78 |
| 7. | Специалист | 2940 | 0,7 |

Примечание:

1. Размеры должностных окладов по всем должностям муниципальной службы подлежат изменению в соответствии с коэффициентом, установленным законом Томской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год.

|  |
| --- |
| Утверждено решением Совета Вертикосского сельского поселения от 27.06.2013 г. № 41Приложение № 2 |

**Размеры окладов за классный чин муниципальных служащих муниципального образования «Вертикосское сельское поселение»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Группа должностей | Наименование классного чина муниципального служащего | Размер оклада за классный чин (рублей в месяц) |
| 1-й класс | 2-й класс | 3-й класс |
| Высшая | действительный муниципальный советник в Томской области | 3230 | 3055 | 2880 |
| Главная | муниципальный советник в Томской области | 2619 | 2444 | 2270 |
| Ведущая | советник муниципальной службы в Томской области | 2007 | 1834 | 1659 |
| Старшая | референт муниципальной службы в Томской области | 1572 | 1310 | 1222 |
| Младшая | секретарь муниципальной службы в Томской области | 1049 | 961 | 787 |